

## VFU i allmänmedicin på vårdcentral.

Stort tack för den viktiga insats du gör som VFU-handledare! Tillsammans utbildar vi framtidens läkare. I det här dokumentet återfinner du viktig information om vad VFU:n i allmänmedicin på K11 ska innehålla och hur den bör vara utformad.

### Skillnad och progress i förhållande till VFU på K6

Det finns ett par väsentliga skillnader gentemot den VFU i allmänmedicin som studenterna också har på K6, som är viktiga att tänka på och känna till:

- K6 är studenternas första kliniska termin, och K11 deras sista. Sedan sin VFU på K6 har studenterna varit ute på betydligt fler kliniker och genomfört VFU inom flertalet medicinska discipliner, och har följaktligen med sig en betydligt högre medicinsk kompetens på K11. Därför både kan och ska de kunna ta ett större ansvar i att under handledning handlägga patienter.
- På K11 är studenterna schemalagda på VFU fyra hela veckor, utan avbrott för teoretisk undervisning (såsom föreläsningar). Tiden de ska vara på VFU är 30 tim/vecka. Detta innebär mer sammanhängande tid i praktik på en och samma enhet. Detta ger goda möjligheter till kontinuitet i handledningen och att kunna följa och stödja studentens progress.
- Möjlighet finns att för enstaka moment schemalägga studenterna utanför kontorstid, t.ex. för att ta del av jourverksamhet (såsom jourcentral och hemjour).

Översikt över terminens 20 veckor:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Teori	VFU (PV, Geriatr eller Akutsjv)				IPL-FBK*	VFU (PV, Geriatr eller Akutsjv)				Teori	VFU (PV, Geriatr eller Akutsjv)				Teori	Examen			

\* KLA = interprofessionellt moment

### Egen mottagning

Eftersom studenterna är väldigt nära examination i sitt framtida yrke är det viktigt att de får träna och omsätta sina kunskaper i praktik i så hög omfattning som möjligt. Flera av dem kan redan också ha vikarierat som underläkare under sommarledighet. En viktig del i att förbereda dem för detta är att de själva i så hög grad som möjligt får ha egen mottagning, där de till så långt det är möjligt själva får genomföra samtliga delar i patientbesöket (förberedelse, anamnestagning, status, medicinska överväganden och föreslå handläggning/utredning, avslut, dokumentation och uppföljning), naturligtvis under erforderlig handledning. Sådan egen mottagning bör genomföras *åtminstone* under placeringens sista 2 veckor. **För förslag på praktiskt upplägg på sådan mottagning, se bilaga.**

### Delaktighet, samverkan och teamarbete

Studenterna bör introduceras till och vara delaktiga i det interprofessionella arbete som sker i samverkan med övriga personalkategorier på VC, såsom distriktssköterskor, specialistsjuksköterskor för diabetes, astma och barnhälsovård m.m, samtalsterapeuter och eventuell annan paramedicinsk personal som kan finnas på vårdcentralen. De bör också vara delaktiga i samverkan med andra vårdinstanser (t.ex. sjukhuskliniker, kommunal hemsjukvård, företagshälsovård m.m). Låt gärna studenterna följa med på eller på egen hand göra hembesök i eget boende eller på SÄBO. Andra verksamheter som studenterna, i den mån det är möjligt, bör ges möjlighet till är att vara med vid

något pass på jourcentral och/eller hemjour, vid genomförandet av brytpunktssamtal och demensutredning.

### Medsittning

En variant av VFU-handledning är att studenten har medsittning, eller "sit-in", dvs. studenten genomför en patientkonsultation under tiden som handledaren sitter med i rummet och observerar, för att sedan kunna ge personlig återkoppling på genomförandets olika delar. Medsittning är obligatoriskt under VFU, och ska ske vid minst två tillfällen under terminen. Vi rekommenderar att uppmuntra studenterna till att genomföra åtminstone en av dessa två medsittningar i primärvården (antingen med specialist eller erfaren ST), då det lämpar sig väl under den här placeringen.

### Typfall

En gång i veckan under två timmar är det typfallsseminarium med minst en VFU-handledare för de studenter som har VFU i allmänmedicin samtidigt. Seminariet kan genomföras via digitala möten och/eller i fysisk form i konferensrum på ansvarig VC (dvs att studenterna på övriga VC kommer till den VC som ansvarar för typfallshandledningen just den veckan). Ett schema över vilken VC som har ansvar för handledningen respektive vecka publiceras i början av terminen, och vilka två typfall som ska gås igenom vid respektive tillfälle. Samma två typfall återkommer vid tre tillfällen under terminen (se terminsöversikten på föregående sida). Information om typfallen och även handledarsidor finns på: [VFU-typfall: VFU: Medicinska fakulteten: Linköpings universitet \(liu.se\)](#)

### Kursplan och lärandemål

Information om gällande kursplan och lärandemål för terminen hittar du här:

Kursplan K11: [8LAA11Kliniskmedicin5.pdf \(liu.se\)](#)

### Praktisk information och kontaktuppgifter

Studenten ska ta kontakt med vårdcentralen i god tid (helst en månad) innan sin placering.

Om du har allmänna frågor runt VFU i allmänmedicin eller angående någon av studenterna på din vårdcentral tala i första hand med VFU-ansvarig på din vårdcentral eller kontakta någon av följande personer på respektive studieort:

Kontaktpersoner:

**Jönköping:** Anna Fritzson, [anna.fritzson@rjl.se](mailto:anna.fritzson@rjl.se)

**Kalmar:** Anna-Karin Alvunger, [anna-karin.alvunger@liu.se](mailto:anna-karin.alvunger@liu.se) , Hans Thulesius, [hansthulesius@gmail.com](mailto:hansthulesius@gmail.com)

**Linköping:** Karin Siwe, [Karin.Siwe@regionostergotland.se](mailto:Karin.Siwe@regionostergotland.se)

**Norrköping:** Karin Siwe, [Karin.Siwe@regionostergotland.se](mailto:Karin.Siwe@regionostergotland.se)

## Bilaga: Förslag på upplägg av Studentmottagning på K11

	<i>Handledare</i>	<i>Student</i>
8.00-8.30	Patient 1	Patient 2
8.30-9.00	Tid för patient 2	Tid hos handledaren med patient 2
10.00-10.30	Patient 3	Patient 4
10.30-11.00	Tid för patient 4	Tid hos handledaren med patient 4
11.00-11.30	Patient 5	diktera alt vara med handledaren hos patient 5
13.00-13.30	Patient 6	Patient 7
13.30-14.00	Tid för patient 7	Tid hos handledaren med patient 7
14.00-14.30	Patient 8	diktera alt vara med handledaren hos patient 8
15.00-15.30	Patient 9	Patient 10
15.30-16.00	Tid för patient 10	Tid hos handledaren med patient 10

### Alternativ om det saknas eget undersökningsrum till studenten:

	<i>Handledare</i>	<i>Student</i>
8.00-8.30	Administration	Patient 1
8.30-9.00	Tid för patient 1	Tid hos handledaren med patient 1
9.00-9.30	Patient 2	diktera och fika
9.30-10.00	Fika och admin	Patient 3
10.00-10.30	Tid för patient 3	Tid hos handledaren med patient 3
10.30-11.00	Patient 4	diktera alt vara med handledaren hos patient 4
11.00-11.30	Patient 5	vara med handledaren på patient 5
12.30-13.00	lunch	Patient 6
13.00-13.30	Tid för patient 6	Tid hos handledaren med patient 6
13.30-14.00	Patient 7	diktera alt vara med handledaren hos patient 7
14.00-14.30	Patient 8	fika
14.30-15.00	Fika och admin	Patient 9
15.00-15.30	Tid för patient 9	Tid hos handledaren med patient 9
15.30-16.00	Patient 10	diktera alt vara med handledaren hos patient 10