

# Studiehandledning

8FYG63 Fysioterapi, teamarbete och entreprenörskap, termin 6  
Fysioterapeutprogrammet

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

<b>Kursöversikt</b>	<b>3</b>
<b>Kursupplägg</b>	<b>3</b>
<b>Lärandemål</b>	<b>3</b>
<b>Arbets- och studieformer</b>	<b>4</b>
<b>Examinerande moment</b>	<b>4</b>
-Verksamhetsförlagd utbildning (VFU)	4
-Entreprenörskap och förändringsarbete	5
<b>Fördelning av poäng termin 6</b>	<b>6</b>
<b>Examination allmänt</b>	<b>7</b>
<b>Litteraturlistor</b>	<b>9</b>
<b>Schema</b>	<b>9</b>
<b>Kartor</b>	<b>9</b>
<b>Allmän information</b>	<b>9</b>

## KURSÖVERSIKT

Professionella perspektiv i samverkan (verksamhetsförlagd utbildning (VFU) på Klinisk undervisningsavdelning (KUA))	3 hp
Studier i entreprenörskap och förändringsarbete	3 hp

## KURSUPPLÄGGNING

Kursen omfattar delar av termin 6 och motsvarar:

Fysioterapi	3 hp
Samhälls- och beteendevetenskap	3hp

## LÄRANDEMÅL

### *Kunskap och förståelse*

Efter avslutad kurs förväntas studenten kunna:

- Analysera relationen mellan den egna professionella kunskapen och teamets gemensamma kunskap för att identifiera, formulera och lösa problem i teamarbetet inom hälso- och sjukvård samt socialtjänst,
- förklara hur vårdkontexten och den omgivande miljön påverkar de entreprenöriella förutsättningarna.

### *Färdighet och förmåga*

Efter avslutad kurs förväntas studenten kunna:

- I samråd med patienten och närstående bidra till vårdteamet i planering och genomförandet av vård, omsorg och rehabilitering,
- tillämpa ett evidensbaserat arbetssätt för att säkerställa en säker och effektiv vårdprocess,
- utföra en idékvalificering av en entreprenöriell idé.

### *Värderingsförmåga och förhållningssätt*

Efter avslutad kurs förväntas studenten kunna:

- Demonstrera en helhetssyn i relation till patientens och närståendes behov och kunnande,
- bedöma kompetensbehovet för patientens vårdprocess utifrån gemensamma och unika kompetenser för respektive profession,
- bedöma en idékvalificering med hänsyn taget till prioriteringar inom hälso- och sjukvården,
- reflektera över entreprenörskap i relation till den fysioterapeutiska professionen.

## ARBETS- OCH STUDIEFORMER

Grupprefleksion  
Färdighet  
Föreläsningar  
Work-shop  
Obligatoriska uppgifter  
Resurstillfällen  
Seminarier  
Självstudier  
Verksamhetsförlagd utbildning (VFU)

### LÄRSTÖDJANDE MOMENT

I huvudsak kommer kursen lärmoment genomföras digitalt. Undantag för VFU/KUA.

### GRUPPREFLEKTION

Grupprefleksionen är en möjlighet att tillsammans förbereda var och en av er inför er placering på Kliniska undervisningsavdelning (KUA).

Tanken är ett aktivt deltagande där varje student bidrar med kunskap, inspel och/eller egna reflektioner med relevans för uppgiften. En möjlighet till gemensam reflektion och förhoppningsvis en insikt om vad som finns behov av att efter grupptillfället individuellt repetera och aktualisera.

### GENOMFÖRANDE

Schemalagd reflektion i grupp utifrån utgångspunkt för att förbereda egna och andras förväntningar kring den professionella rollen och kompetens som fysioterapeut inför KUA. Se gruppindelning på LISAM (publiceras efter T6-uppstarten) och lokal enligt schema – kommer finnas att tillgå så snart kursen startats upp.

Utse en gruppleddare som samlar in vilka som deltog och ni summerar tillsammans i slutet några rader kring vad ni upplevde att tillfället gav er (maila närvaro samt summering till [kajsa.johansson@liu.se](mailto:kajsa.johansson@liu.se)).

## EXAMINERANDE MOMENT

Studieuppgifter  
Seminarier  
Verksamhetsförlagd utbildning (VFU)

### 1. VERKSAMHETSFÖRLAGD UTBILDNING (VFU)

VFU i termin 6 sker integrerat med andra utbildningar på undervisningsavdelning (KUA) under två veckor. Särskilt schema för detta meddelas i slutet av termin 5 eller i början av termin 6 via ansvarig för undervisningsavdelning och terminsansvarig. Studenterna fördelar

platserna inom kursen.

## Klinisk undervisningsavdelning (KUA)

- SYFTE** Studenten stärks i sin yrkesroll genom integration med andra vårdutbildningar vid undervisningsavdelning, förstår olika professioners kompetens och arbetsvillkor samt tränas i lagarbete.
- GENOMFÖRANDE** Studenterna gör, integrerat med andra program vid Medicinska fakulteten, verksamhetsförlagd utbildning på klinisk undervisningsavdelning (KUA) under två veckor. KUA genomförs antingen i period 1 eller i period 2, och alltid parallellt med moment i den obligatoriska kursen "Fysioterapi med inriktning mot fysisk träning och beteendemedicin". Platserna fördelas av KUA-organisationen vid någon av följande avdelningar; KUA 8 (Geriatrisk akutvårdsavdelning = GAVA) och KUA 9 (Ortopedi) (ViN) samt KUA 31 (Ortopedi) och KUA B70 (GAVA) (US).  
Perioder: HT startvecka 39-40 och sista placeringsperiod vecka 49-50 (VT startvecka 8-9 och sista placeringsperiod vecka 18-19).
- Studentplaceringarna anslås någon vecka in på terminen på Lisam för KUA **Kliniska undervisningsavdelningar KUA\_KUM** - kontaktpersoner finns även på IPL:s hemsida:  
[Interprofessionellt lärande - Linköpings universitet \(liu.se\)](http://Interprofessionellt_larande_-_Linköpings_universitet_(liu.se))
- Ytterligare information om KUA ges vid ett särskilt tillfälle inledningsvis på terminen, se schema.  
Se även IPL:s egna kursrum för mer information, som du som student får tillgång till ca två veckor innan momentstart. Vid frågor/ärenden rörande IPL KUA kontakta funktionsmail: [iplmedfak@liu.se](mailto:iplmedfak@liu.se)

## BEDÖMNING

Vid den verksamhetsförlagda utbildningen på KUA bedöms studentens:

- förmåga att bidra till teamets planering, genomförande och utvärdering av god, säker och effektiv vård,
- kunskap om och förståelse för den egna och andra professioners kompetenser,
- förmåga att utvärderar vårdprocessen utifrån evidens och riktlinjer som gäller för verksamheten.

OBSERVERA – Bedömningsunderlag i skrift med KUA-handledares rekommenderade bedömning erhålls vid slutseminariet på KUA. **Därefter ska varje individuell student ansvara för att lämna in underlaget till kursadministratör Wiveca Wallberg** för registrering i LADOK och slutgiltig attest om godkännande/underkännande görs därefter av examinator.

## 2. ENTREPRENÖRSKAP OCH FÖRÄNDRINGSARBETE

**EXAMINERANDE MOMENT** - Studentuppgift 1 och 2 (se mer beskrivning nedan)

Entreprenörskapsdelen om 3 hp ligger de första kursveckorna i termin 6 – se instruktioner på Lisam för 8FYG63. Ansvarig lärare för detta delmoment inom kursen är universitetsadjunkt Karl Eldebo (Institutionen för ekonomisk

och industriell utveckling (IEI).

Detaljerad information om entreprenörskapsdelen kommer där läggas ut kring obligatoriska uppgifter inom studier i entreprenörskap och förändringsarbete.

Ett inspirerande studiebesök/fältstudie i halvkurs kommer genomföras på enheten "Test och innovation" inom Region Östergötland (se schema).

Gruppindelning inför det momentet anslås på Lisam.

Läs mer om enheten: [Region Östergötland - Test och innovation \(regionostergotland.se\)](http://regionostergotland.se)

Hitta till Test och innovation:

Universitetssjukhuset

Ingång 48, plan 14

582 22 Linköping

Entreprenörskapsmomenten examineras genom en skriftlig rapport med uppföljande seminarium.

## GENOMFÖRANDE

**Uppgift:** Studenten ska ta fram och arbeta med en idé som innebär en förbättring inom vårdområdet. Det kan röra sig om allt från en ny produkt för kommersialisering, en tjänst eller ett tjänstepaket eller en organisatorisk idé. Uppgiften löses i grupp genom författande av en mindre rapport, ett så kallat idé-PM, som lämnas in och den följs upp vid ett examinerande seminarium.

Ovan beskrivning av genomförande av uppgift är översiktlig. Mer specifik beskrivning av momentets genomförande och bedömning ges på LISAM (8FYG63).

## BEDÖMNING

Godkänd eller underkänd. Rapport och examinerande seminarium är obligatoriska moment.

Om komplettering krävs ges skriftlig återkoppling av lärare till student/-grupp inom 10 arbetsdagar efter seminariet. Student/-gruppen skickar eventuell komplettering till ansvarig lärare inom 10 arbetsdagar från det att återkopplingen tagits emot. Läraren ger därefter återkoppling på resultat till respektive student/-grupp. Komplettering kan som regel ske vid ett tillfälle under en termin. I särskilda fall kan kursens examinator ge möjlighet till ytterligare komplettering.

## PLAGIAT

Varje student ansvarar för att vara väl insatt i vad plagiering och upphovsrätt innebär. För att läsa om upphovsrätt och plagiering hänvisas studenten till [Verktyg mot plagiering - Linköpings universitet \(liu.se\)](http://liu.se)

Med hjälp av OURIGINAL kontrolleras det om plagiering föreligger. Vissa inlämningsuppgifter kontrolleras alltid med hjälp av OURIGINAL och detta anges i texten för aktuell uppgift i studiehandledningen. Utöver detta kan stickprov avseende andra skriftliga uppgifter utföras.

## FRÅNVARO

Student som är frånvarande vid obligatoriska moment skall som regel ta igen detta i samband med att momentet återupprepas nästkommande termin. Student har ansvar för att ta kontakt med läraren/terminsansvarig för

diskussion angående kompletterande studier. Innan den kontakten tas ska studenten själv ha preciserat inlärningsbehoven som uppstått på grund av frånvaron samt funderat över hur kunskapen ska kunna inhämtas.

## FÖRDELNING AV POÄNG TERMIN 6

### **Fysioterapi, teamarbete och entreprenörskap 6 hp**

*Omfattande;*

Professionella perspektiv i samverkan  
VFU/Klinisk UndervisningsAvdelning (KUA) 3 hp

Entreprenörskap och förändringsarbete 3 hp

### **Fysioterapi med inriktning mot fysisk aktivitet och beteendemedicin 7,5 hp**

**Valbar kurs 7,5 hp**

**Inom kursen Självständigt arbete i Fysioterapi (Examensarbete) totalt 15 hp över T5-T6 (oftast fördelat 6 hp i T5 och 9 hp i T6)**

Framläggningseminarium 9 hp

## EXAMINATION ALLMÄNT

Tentamen sker i princip i slutet av varje termin.  
Omtentamen kan ske vid ordinarie tentamenstillfälle.  
Tidpunkt för omtentamen skall anges i början av varje termin.

Omtentamen och förnyad bedömning av verksamhetsförlagda studier skall ha samma omfattning som ordinarie tentamen respektive första bedömningstillfället.

### **Anmälan till tentamen och omtentamen**

Enligt beslut i fakultetsstyrelsen för medicinska fakulteten 2006-02-01 gäller följande:

*Inför examination skall student inom föreskriven tid anmäla sig. Utebliven avanmälan till examinationsmoment räknas inte som genomförd examination.*

Anmälan till ordinarie examination görs via [www.student.liu.se](http://www.student.liu.se), studentportalen, tentamensanmälan senast 10 dagar före examination.

”Studentens tentamensguide” som är gemensam för hela universitetet

Läs mer om tentor här: <https://liuonline.sharepoint.com/sites/student-under-studietiden/SitePages/tenta.aspx>



### **Möjlighet till extra stöd vid tentamen på grund av permanent funktionshinder**

Student som har möjlighet till extra stöd och önskar undersöka möjligheterna till detta i samband med den skriftliga tentamen skall Student som har möjlighet till extra stöd och önskar undersöka möjligheterna till detta i samband med den muntliga tentamen skall anmäla detta till kursansvarig **senast 10 dagar innan** tentamensdatumet.

EXAMINATOR

Kajsa Johansson

BETYG

Betyg skall grundas på en samlad bedömning av studentens kunskaper, färdigheter och attityder.

Endast betygen Godkänd och Underkänd förekommer.

(Ur respektive utbildnings utbildningsplan fastställd av Hälsouniversitetets utbildnings och forskningsnämnd 1993-04-14).

EXAMINATIONSRÄTT Enligt beslut i fakultetsstyrelsen för medicinska fakulteten

2006-02-01 gäller följande:

*Resurskrävande examinationsformer, t ex praktiska prov med patientmedverkan och kostsamma laborationer, är begränsade till fem gånger. Därefter ges inget ytterligare tillfälle.*

*Övriga examinationsformer, t ex salskrivning, får skrivas ett obegränsat antal gånger av de studenter som inte uppnått godkänt resultat.*

*Vid underkänt på kliniska studier/motsvarande får student göra detta moment ytterligare en gång. Tidpunkt för omprövning i kliniska studier bedöms i varje enskilt fall men kan ske endast när lärare och handledare finns att tillgå.*

*Termin får genomgås högst två gånger.*

*Vid underkänt resultat på första omtentan, d v s underkänt resultat efter två examinationstillfällen, har student möjlighet att anmäla behov av stödåtgärder. Programstudierektor bedömer behov och rimlig omfattning av stödåtgärder. En student, som utan godkänt resultat har genomgått två prov för en kurs eller en del av en kurs, har rätt att få en annan examinator utsedd, om inte särskilda skäl talar emot det. (enl HF 6 kap. 11b)*

TRÖSKELREGLER

*Kursernas innehåll bygger på varandra och skall genomföras i turordning. Följande tröskelregler gäller för behörighet att gå vidare i utbildningen.*

*Behörighetskrav (enl gällande utbildningsplan, [https://old.liu.se/medfak/mgyf2/utbildningsplan/1.721506/Utbildningsplanfrfy\\_sioterapeutprogrammetstudenterantagnahstterminen2016.pdf](https://old.liu.se/medfak/mgyf2/utbildningsplan/1.721506/Utbildningsplanfrfy_sioterapeutprogrammetstudenterantagnahstterminen2016.pdf) för tillträde till:*

Fysioterapi, teamarbete och entreprenörskap (kurs i termin 6) krävs godkänt betyg från kurs Fysioterapi som medicinsk behandling vid funktionsnedsättning och funktionshinder (termin 4) samt godkänt basgruppsarbete och verksamhetsförlagd utbildning från kurs Fysioterapi, folkhälsa och arbetsrelaterad ohälsa (kurs i termin 5). Dessutom krävs att förkunskapskraven till föregående kurser enligt ovan är uppfyllda.

**DISPENSANSÖKAN** Student som inte uppfyller tröskelreglernas krav kan ansöka om dispens hos programansvarig/programutskott. *(enl gällande utbildningsplan, (<https://old.liu.se/medfak/mgfy2/utbildningsplan/1.754737/MGFY3Vt2019.pdf>)).*  
Dispens beviljas inte med automatik. Varje ansökan behandlas separat.

**LITTERATURLISTOR** Se kursrum på LISAM

**SCHEMA** Schema finns på webben, se länk:  
<https://cloud.timeedit.net/liu/web/schema/ri1Q7.html>

Ändringar visas direkt i schemat

**KARTOR** Länk till kartor över LiU-lokaler:  
[Lista över lokaler: Karta: Linköpings universitet \(liu.se\)](#)

## ALLMÄN INFORMATION

### **Programansvarig**

Annika Heslyk

E-post: [annika.heslyk@liu.se](mailto:annika.heslyk@liu.se)

Telefon: 013-28 47 48

Besöksadress: Ing. 78, Plan 15, Campus US

Postadress: Institutionen för Medicin och Hälsa,

Avdelningen för Fysioterapi, Plan 15

581 83 Linköping

### **Kursansvarig**

Kajsa Johansson

E-post: [kajsa.johansson@liu.se](mailto:kajsa.johansson@liu.se)

Telefon: 013-28 46 62

Besöksadress: Ing. 78, Plan 15, Campus US

Postadress: Institutionen för Medicin och Hälsa,

Avdelningen för Fysioterapi, Plan 15

581 83 Linköping

### **Utbildningsadministratörer Fysioterapeutprogrammet**

Wiveca Wallberg och Lisbeth Ohlsson

E-post funktionsbrevlåda: [adminfysio@liu.se](mailto:adminfysio@liu.se)

### **Kursadministratör 8FYG63:**

Wiveca Wallberg

Telefon: +46 (0) 13282065

Besöksadress: US, Hus 511, Ingång 76,

Postadress: Institutionen för Hälsa, Medicin och Vård

Plan 12

581 83 Linköping

## Stödsida på LISAM om universitetsstudier

Studier vid universitetet ställer krav på en hög grad av självständighet och eget ansvar. Valfungerande studier förutsätter en god förmåga att planera, genomföra och utvärdera det egna lärandet samt de strategier som används för att utveckla kunskap. Studier enligt Problembaserat lärande innebär dessutom att studenten behöver samverka med andra studenter och gemensamt ta ansvar för gruppens lärande och samarbete.

För att ta del av olika tips gällande goda studievanor och strategier, liksom PBL, vänligen se LISAM och sidan ”Om universitetsstudier”. Länk finns i kursrummet.”

### Studievägledare

Lilian Alrik

E-post: [lilian.alrik@liu.se](mailto:lilian.alrik@liu.se)

Telefon: 013-286825

Besöksadress: Ing. 75, 76 alt 78, Plan 11, Campus US

Funktionsnedsättning: <https://liuonline.sharepoint.com/sites/student-stod-och-kontakt/SitePages/Studera-med-funktionsnedsattning.aspx>

### Bokning av lokal och material

Clinicums hemsida <https://liuonline.sharepoint.com/sites/student-campus-och-lokaler/SitePages/clinicum.aspx>

Exempelvis kan lån av diktafon möjliggöras.

### Information rörande kursens innehåll

LISAM <http://lisam.liu.se>

### Ansökan om studieuppehåll, byte av utbildningsort eller utbildningsprogram

Studentenhetens hemsida:

[http://www.hu.liu.se/ledning\\_kansli/studentenheten?l=sv](http://www.hu.liu.se/ledning_kansli/studentenheten?l=sv)

### Internationellt samarbete och utbyte

Medicinska fakulteten har ett internationellt samarbete med ett flertal universitet bland annat genom ERASMUS-avtal om utbyte inom Europa. Även utanför Europa finns samarbetsavtal med bl.a. Kenya (Linnaeus-Palme) och Mexico. Studenter kan också åka ut som free-movers och ordna kontakten med värdlandet själva. Möjlighet finns även att ansöka om medel för att göra examensarbetet som en Minor Field Study (MFS) i ett utvecklingsland.

Valbar kurs som studeras i termin 6 kan bytas ut mot såväl teoretiska avsnitt som klinisk utbildning utomlands.

Klicka på länken utlandsstudier på fysioterapeutprogrammets hemsida eller gå in på <http://www.student.liu.se/ut/hu> eller <https://liuonline.sharepoint.com/sites/student-internationella-mojligheter> för att

läsa mer. Du kan också kontakta Annika Heslyk, Internationell akademisk koordinator för fysioterapeutprogrammet [annika.heslyk@liu.se](mailto:annika.heslyk@liu.se)

Delta gärna på de inspirationsträffar som anordnas flera gånger per år där studenter som varit utomlands delar med sig av sina erfarenheter och visar bilder och där du får träffa de internationella koordinatorena.