

Please find the information in English on page 5.

Utbytesstudier

Kul att du har tackat ja till en utbytesplats! I detta dokument hittar du information om vad som händer när du har tackat ja till en utbytesplats, vad är nästa steg och annat som kan vara bra att veta. Det är viktigt att du läser hela detta dokument.

När du har tackat ja till en utbytesplats och blivit nominerad kommer du själv att ta över kontakten med partneruniversitetet.

Vad händer när du har tackat ja till en utbytesplats?

Nominering

Nu när du har tackat ja till en utbytesplats kommer vi att **nominera** dig till partneruniversitetet. Detta innebär att vi meddelar att du har blivit utvald för utbytet och ger dem ditt namn, e-post, födelsedatum mm. Vissa partneruniversitet vill också ha lite annan information så som passnummer, födelseort etc. I dessa fall så tar jag kontakt med berörd student.

Att du är nominerad betyder att du får lov att ta en av LiU:s utbytesplatser i anspråk. **Antagningen** görs dock alltid av det mottagande universitetet.

Nomineringen görs manuellt och är tidskrävande och det tar därför några veckor innan alla nomineringar är klara. Vi prioriterar de partneruniversitet med tidig nomineringsdeadline och de som åker på utbyte under hösten och ett helt år.

Veckorna 8-10 nomineras studenter till partneruniversitet utanför Europa och i Norden

Veckorna 11-13 nomineras studenter inom Europa

Till påsk räknar jag att alla nomineringar är klara. Undantaget är ett fåtal universitet vars nomineringsperiod inte öppnar tidigare än mitten av april (brukar vara ett par lärosäten i Frankrike).

Nominering för de som åker på utbyte under våren 2018 brukar göras innan sommaren eller efter sommaren beroende på vad partneruniversitet föredrar.

Formell ansökan

För att du ska kunna bli antagen av det utländska universitetet måste du göra en officiell ansökan. Hur denna ansökan går till är upp till varje partneruniversitet då du nu måste förhålla dig till deras ansökningsprocess och deras deadline.

Du behöver fylla i och skicka in en ansökan till partneruniversitetet. Information om denna ansökan och vilka blanketter och dokument som ska bifogas får du i de flesta fall på partneruniversitet webbsidor för utbytesstudenter. I vissa fall skickar partneruniversitet dokumenten till dig via mail.

Hur man ansöker, vilka dokument som ska skickas in och vilken deadline är varierar mellan olika partneruniversitet så ta reda på vad som gäller för dig och jämför dig *inte* med andra som ska till helt andra universitet.

Det är du själv som ansvarar för att din ansökan skickas in komplett och i tid. I många fall så krävs det att jag skriver under din ansökan. I så fall är det bara att komma förbi mitt kontor så ordnar vi med det. Ett fåtal universitet vill att ansökan skickas av LiU, i dessa fall lämnar du in din kompletta ansökan till mig minst 10 arbetsdagar innan den ska vara dem tillhanda.

Var ute i så god tid som möjligt!

Viktiga saker att ha koll på

- Hur ansöker man till partneruniversitetet, hur ansöker man om boende? Läs på partneruniversitetets webb då det i de flesta fall finns information om ansökan mm där. I många fall finns det bra länkar från partneruniversitetets informationsprofil på Utresewebben till ansökningsinformation mm. Om du inte hittar någon information, skicka ett mail till partneruniversitetet.
- Vilka kurser ska du läsa? Vilka kan tillgodoräknas inom programmet? Läs den information som finns på programmets webbsida om utlandsstudier, i många fall så framgår det där vilka typer av kurser som ska läsas utomlands. Leta efter kurser som intresserar dig och kontakta sedan din programansvarige/studievägledare/studierektor och hör om valet är godkänt. Observera att det är du själv som ska leta kurser och skriva ihop ett preliminärt kursval!
- Läs om vad som gäller för CSN när man åker på utbytesstudier, <https://www.csn.se/bidrag-och-lan/studiestod/utlandsstudier-med-studiemedel.html#expand:none>

Observera att du inte behöver något intyg från LiU till CSN om att du ska åka på utbyte då du kommer att antas på utlandstermin i Ladok och därifrån hämtar CSN sin information direkt.

Studenter som behöver visum behöver ofta visa att man kan finansiera sin vistelse i utlandet. Detta görs smidigast genom ett intyg från CSN. På CSN:s hemsida finns blanketten 5514W ”Blankett för ansökan om intyg om studiefinansiering för studier utomlands”:

<https://www.csn.se/blanketter.html>

- Kolla upp om du behöver ansökan om visum och hur detta i så fall går till och vad det kostas. Detta kan du exempelvis hitta information om på respektive lands ambassad eller konsulat.

Bra att veta!

Antagningsbesked

Det är partneruniversitetet som antar studenter till sitt lärosäte och de skickar vanligtvis antagningsbeskedet direkt till dig. Om du vill veta när det skickas, kontakta partneruniversitetet. Vissa partneruniversitet, främst de utanför Europa, skickar antagningsbeskeden till LiU och när ett sådant inkommer meddelas du på en gång (även under sommaren).

Försäkringar

Universitetet har via Kammarkollegiet en studentförsäkring med grundskydd som heter STUDENT UT. Alla som åker på utbytesstudier har denna försäkring.

Läs mer om försäkringen på Utresewebben:

<http://www.student.liu.se/ut/forsakringar?l=sv>

Vill du ha ett intyg på att du är försäkrad (många partneruniversitet utanför Europa vill att du kan visa att ett sådant) följ instruktionerna på webbsidan om försäkringar (länk här ovan).

Kontaktperson för försäkringar är Lotta Kåvemark student.ut@liu.se

Registrering under utbytet

Under utbytesstudierna är du fortfarande en LiU-student och ska vara terminsregistrerad på programmet vid LiU under hela din studietid utomlands. Om du inte är programstudent gäller detta naturligtvis inte dig. Jag kommer också att anta och registrera dig på en utbytestermin i Ladok (denna antagning och registrering är tyvärr inte synlig på Studentportalen).

Tillgodoräknande

Vid hemkomst ansöker du själv om tillgodoräkning och det är då programansvarig eller studievägledare som beslutar om tillgodoräkning. Utländska betyg läggs inte in i Ladok utan kurser som tillgodoräknats markeras ofta med T (= Tillgodoräknad).

Hur en fristående kursare gör beror på om hen åker inom sina ämnesstudier eller läser valbara kurser, kontakta din studievägledare för mer information och/eller läs med på Utresewebben: <http://www.student.liu.se/ut/filosofiska-fakulteten/studera-utomlands/tillgodorakning?!=sv>

Övrigt

Terminsavgift – tuition fee

Utbytesstudenter betalar inte terminsavgift (tuition fee).

Studenten svarar däremot för övriga kostnader såsom uppehälle, bostad, resor, kurslitteratur, försäkringar etc. Vissa mindre anmälningavgifter och administrativa kostnader kan förekomma och finns ofta angivna på informationsprofilen på Utresewebben.

Boende

Du kan antingen söka bostad via värduniversitetet och får då information via hemsidor eller så kan du söka bostad när du kommer fram. Boka i så fall tillfälligt boende för de första veckorna. Observera att LiU inte hjälper till med bostad i utlandet, be partneruniversitetet om råd, tips mm.

LiUs Erasmus Code – LINKOPI01

Vissa partneruniversitet frågar efter LiUs Erasmus code, alla universitet inom Erasmusprogrammet har en kod. LiUs kod är; SLINKOPI01.

Adress till hemuniversitetet (dvs LiU)

Faculty of Arts and Sciences
Linköping University
SE-581 83 Linköping
Sweden

Kontaktperson

Ofta vill partneruniversitet att du anger en kontaktperson så får du gärna ange mig, mina kontaktuppgifter är:

Johanna Persson Thor, International coordinator

Adress: som ovan

Tel: +46 13 28 10 95

Email: international@ffk.liu.se

Kom ihåg – det är ditt projekt! Det kan kännas som mycket att ordna med, och mycket kan kännas osäkert in i det sista, men när du väl befinner dig i utlandet kommer du att tycka att det var värt allt besvär!

Lycka till med din ansökan och dina framtida studier!
Vänliga hälsningar
Johanna Persson Thor
Internationell koordinators

Exchange studies

In this document, you will find a description of what will happen after that you have accepted your offer for an exchange place. Also, it contains information about what you need to do and other important facts you need to know. *Therefore, it is important that you read the entire document.*

After that you have accepted the offer and have been nominated to our partner university, you can contact the partner university directly.

What happens after accepting the exchange place?

Nomination

When you have accepted the offer, we will **nominate** you to the partner university. This means that we inform the partner university that you have been selected as exchange student and give them your name and contact details. Nomination is a rather time-consuming process and it will take a couple of weeks before everyone has been nominated. I will do the nominations in this order:

Weeks 8-10 students going outside Europe and the Nordic countries

Weeks 11-13 students going within Europe

Being nominated means that you have the right to use one of the exchange places LiU has agreed on with the partner university. However, **admission** to the partner university will be made by the partner university. You don't need to worry about not getting admitted, this rarely happens.

Application

To get admitted to the partner university, you need to apply officially to the partner university. How this application is made and what deadlines they have depends on the partner university. Information about the application and which documents you need to send depends on the process of the partner university and you have to follow their process. Often information about the application can be found on the homepage of the partner university. Some universities even send emails to nominated students.

Please check what you need to do and don't compare your process with the process of your friend going to another university.

You are responsible of submitting a complete application on time. Many universities require that I sign your application. Come by my office and I will gladly assist you. **A few universities require that I send the application. If this is the case, you have to hand in your complete application to me at least 10 days before the application deadline.**

Planning...

- How do I apply to the partner University, how do I find accommodation? Read the webpage of the partner university carefully and collect all information necessary. If you don't find the information, contact the university directly.
- Which courses will I take? Which courses will be transferred to my programme at LiU? Read the information on your programme's webpage and list the courses you would like to take. Contact your study counsellor/programme director and check if your choices are ok. Be aware that it is your responsibility to make a course list and present it to your programme!
- Fix your study plan (Learning Agreement = which courses will you take) in cooperation with your programme director/study counsellor or the like. You can also check with students who have been on exchange at the university earlier. When you start your studies at the partner university you might want to change some courses. Please contact your study counsellor/programme director to discuss any changes in your study plan.
- If you are eligible to apply for a student loan from CSN, have a look on their homepage for more information: <https://www.csn.se/bidrag-och-lan/studiestod/utlandsstudier-med-studiemedel.html#expand:none> Observe that you don't need a certificate from LiU to prove to CSN that you are going to be an exchange student as this information will be available for CSN in Ladok.
- Look up if you need to apply for a visa, how this is done and what the costs are. This information can usually be found on the embassy's or consulate's webpage. Check directly with the countries embassy if necessary.

Good to know!

Acceptance Letter

Your acceptance letter will be sent directly to you or to us at LiU. If you want to know when it will be sent, contact the partner university directly. If the document is sent to us we will inform you about it and forward it to you. Normally acceptance letters for the autumn semester will arrive in the end of May.

Insurance

LiU has a student insurance (STUDENT UT) via "Kammarkollegiet" which gives you protection during your semester abroad. More information can be found here:

<http://www.student.liu.se/ut/filosofiska-fakulteten/forsakringar?!=en&sc=true>

However, it is also a good idea to check your private insurances.

The contact person for the insurance is Lotta Kåvemark and her e-mail is student.ut@liu.se

Registration

During your exchange studies, you are still a student at LiU therefore you need to be registered to your programme at LiU during the entire stay abroad. You will also be admitted and registered on an exchange semester in Ladok.

Transferring credits

You should intend to transfer the credits you take abroad to your programme at LiU. This is done with the Learning Agreement and therefore it is important that you stay in contact with your programme about the courses you take abroad. When you return from your exchange semester, you must take care of transferring the credits yourself. It is the study counsellor or programme director who takes the final decision about the transfer.

Your grades will not get registered in Ladok but transferred courses will be marked with a T for transferred.

Miscellaneous

Study fee

Exchange students don't pay study fee or tuition fee. Students must pay for other costs, e.g. accommodation, travel, course literature, insurance etc. Even administrative fees can be charged.

Accommodation

You can either get your accommodation via the partner university or search for accommodation yourself. How the accommodation question is solved depends on your partner university.

LiUs Erasmus Code – LINKOPI01

The Erasmus Code for LiU is SLINKOPI01. You might need that code for some documents.

Address to the home institution (LiU)

Faculty of Arts and Sciences
Linköping University
SE-581 83 Linköping
Sweden

Contact person

If a contact person is asked for you are welcome to use my name and address:

Mathilda Ingemarsson, international coordinator

Address: som ovan

Tel: +46 13 28 12 92

Email: international@ffk.liu.se

Remember – this is your project! It might feel a little overwhelming to organise everything and you might feel insecure about some things but once you are at the partner university you will know that it was worth it.

Good luck with your application and your future studies!

Kind regards,
Mathilda Ingemarsson
International coordinator