

Information till Medfak-studenter som är nominerade/antagna till utbytesstudier 2019/2020

Medfaks virtuella mapp för utbytesstudenter finns på www.liu.se/ut/hu/mapp-utbytesstudier/. Här hittar du alla dokument det hänvisas till i den här checklistan, samt vår Utbytesportal

Vad innebär det att vara nominerad?

- Att du är **nominerad** innebär att du har sökt och fått en av de utbytesplatser vi har vid våra partner- eller avtalsuniversitet runt om i världen.
- Efter att du tackat ja till platsen så informerar vi partneruniversitetet vilka studenter vi nominerar för studier hos dem.
- Nomineringen görs oftast via mejl, med kopia till dig. Ibland nominerar vi via ett online-system och detta brukar generera ett informationsmejl både till studenten och till oss på Medfak International
- Det är partneruniversitetet som slutligen beslutar om antagning av dig som utbytesstudent.

Formell ansökan och antagning av partneruniversitetet

När du blivit nominerad behöver du skicka en formell ansökan till universitetet. Det är oftast en formsak, eftersom vi har avtal om studentutbyte (obs – gäller inte Nordplus, där sker mottagande i mån av plats). Ett fåtal gånger har det blivit problem på grund av brist på önskade VFU-placeringar men detta försöker vi lösa på ett flexibelt sätt om det skulle uppstå, men det är bra att vara medveten om detta.

En del universitet skickar information till dig när vi nominerat våra studenter och ger dig åtkomst till ansökningsformulär, och en del universitet har "öppna" ansökningsförfaranden. Om du varken får någon information från universitetet eller själv hittar ansökningsblankett på ditt universitets hemsida, så kontakta oss. Ansökningsförfarande kan vara olika. En del ansökningsblanketter är online, men där någon del ska skrivas på/intygas av oss på Medfak International, en del är enbart online och en del är pappersansökningar. **Var ute i god tid och kolla noga upp vilket datum ansökan senast ska vara inne – detta är ditt ansvar!** Ibland är det särskilda datum för studenter inom medicin- och vårdområdena som vill göra **klinisk praktik/VFU**, så läs noga. Sena ansökningar accepteras inte.

Ansökningsblanketterna som ska användas till Shanghai och Kenya ligger inte på universitetens hemsida. Du får blanketten av din administrativa koordinator.

Adressuppgifter, kontaktuppgifter, etc som det ibland frågas efter i ansökan:

Linköping University
Faculty of Medicine and Health Sciences
581 83 Linköping, Sweden

För BMA, LOG och LÄK: Administrative/Institutional Coordinator: Anna Sandelin,
anna.sandelin@liu.se, +46 13 28 68 36

För AT, FYS, MB och SSK: Administrative/Institutional Coordinator: Sabina Kinywa,
sabina.kinywa@liu.se, + 46 13 28 68 01

Academic/departmental coordinator: se www.student.liu.se/ut/hu/akademiska-koordinatorer.

Erasmus Code (alla Erasmusuniversitet har en kod). LiU har: **S LINKOPI01**

Kolla upp vilka **bilagor** som behövs, exempelvis Learning Agreement, dvs en studieplan, transcript of records (Ladok-utdrag), språktest, hälsodeklaration/vaccinationsintyg, försäkringsintyg, utdrag ur brottsregistret, passkopia och foton, etc.

Antagningsbesked är ofta sena. Kontakta partneruniversitetet om du tycker det dröjer alltför länge. Om vi får besked om antagning, eller annan information, skickar vi det genast till dig.

Learning Agreement/studieplan – innehåll på din utbytesperiod

Alla studenter måste ha en underskriven Learning Agreement före utresa. Ta kontakt med din akademiska koordinator så att du får veta vad du ska studera när du är utomlands och hur dessa studier ska tillgodoräknas. Detta gäller för alla utom LÄK, som får information av Anna Sandelin per mejl. Läs sedan i vår virtuella mapp hur ditt Learning Agreement ska utfärdas, beroende på om du är Erasmusstudent eller inte.

Ladok och CSN

Du behöver meddela din administrativa koordinator vilka datum du kommer att **studera** utomlands. När vi fått datumen kommer vi att anta dig till utbytesstudier i **Ladok**. Detta ser CSN i Ladok, så något intyg för detta behöver du inte från LiU. CSN kräver dock ibland intyg om antagning från det mottagande universitetet.

Enligt CSN är det viktigt att ange att man ska åka på utbytesstudier när man ansöker om lån/bidrag. Observera att vi antar dig till heltidsstudier, vilket innebär att en studietid på 13 veckor anges som 19,5 hp i Ladok, vilket oftast inte överensstämmer med de poäng man får för studietiden. Det är viktigt att förtydliga till CSN att man får en del av sina poäng från tiden utomlands och en del poäng från det man gör hemma samt att man hela tiden är registrerad vid LiU för hel termin om 30 hp.

Erasmusstudent

Alla som åker som Erasmusstudenter får ett stipendium. För att få detta ska du fylla i ett stipendieavtal, Grant Agreement. Stipendiet är vanligen på 13 000 SEK för tre månader (detta belopp kan ändras till nästa läsår) och betalas ut då du börjat dina studier samt skickat in de dokument som krävs. Stipendiet betalas ut av vår centrala Internationella enhet, och alla frågor om detta, både före och efter utbytet, besvaras av erasmusstipendium@liu.se. Du ska också göra ett diagnostiskt språktest före avresa och ett uppföljande språktest när du kommit hem. Som förberedelse kan du erbjudas en språkkurs online. Du kan i många fall även få Erasmusstipendium för tid som du läser en språkkurs (ej engelska, danska eller norska) i landet i direkt anslutning till dina utbytesstudier. All information och dokument för det aktuella läsåret finns här <http://www.student.liu.se/ut/hu/stipendier/eu-finansierade-stipendier?l=sv>.

Nordplus

Läkarutbildningarna i Norden samverkar inom Nordplussätverket för medicin. Utbytet är inte garanterat genom avtal, men utbildningarna gör sitt bästa för att ta emot varandras studenter. Stipendiet varierar från år till år, 150-300 EUR per månad beroende på antal studenter som sökt och hur mycket pengar som finns att dela ut. Du som är nominerad inom Nordplus kommer att få mer information om stipendiet senare.

Hur lång tid utomlands?

De flesta Medfak-studenter är ute 12-13 veckor under terminstid. För **Erasmusstudenter** gäller en studietid utomlands på **minimum 90 dagar (13 veckor)**, varje hel månad räknas som 30 dagar, helgerna räknas in. Observera att det är de dagar du studerar i landet som räknas, så var väldigt noga med att få bekräftelse på dessa dagar från värduniversitetet i ditt Certificate of Attendance, för att undvika att bli återbetalningsskyldig. Erasmusstudenter på Medfak, som endast studerar utomlands i tre månader, uppmanas att börja studietiden en fredag, för att få räkna in helgen i studietiden. Vill du ha hjälp med kontrollräkning så hör av dig till din administrativa koordinator.

Boende

Information om hur man söker boende brukar finnas på partneruniversitetets webb. Hittar du ingen information så kontakta partneruniversitetets internationella kontor.

Intyg

Om du behöver ett intyg att du är nominerad, innan du fått ditt antagningsbesked, exempelvis för att söka stipendier eller för att hyra ut din bostad så använd det formulär som finns i virtuella mappen. Fyll i alla fälten och lämna/skicka till oss för underskrift.

Resebidrag/stipendier

Du som är Linnaeus Palme-, Erasmus - eller Nordplusstipendiat får inga ytterligare bidrag från LiU. Övriga utbytesstudenter får ett bidrag om 4.000 SEK. Ansök på blanketten i virtuella mappen

Språkkurs?

Du som behöver gå en språkkurs som förberedelse (i Sverige eller i värdlandet) kan få ett bidrag på upp till SEK 2 000 (gäller inte engelska eller nordiska språk eller dig som får språkkurs-stipendium genom Erasmus). Använd blanketten i virtuella mappen. Se också ovan om språkkurs för Erasmusstudenter.

Arbetskläder/scrubs

Du som ska göra klinisk praktik utomlands, kolla upp före avresa hur du förväntas vara klädd och om du förväntas ta med något annat (stetoskop, etc). Clinicum i Linköping har som en service till studenter, bättre begagnade scrubs att hämta, mellan 9-15. Två uppsättningar per student kan du få.

Vaccinationer

Kolla upp om du behöver komplettera ditt vaccinationsskydd beroende på vilket land du ska till. Vaccinationscentralen i Linköping erbjuder 20% rabatt på vaccinationer till utbytesstudenter. Tyvärr ingen rabatt på malariaprofylax.

LiU Global – informationsmöte

Vi kommer att bjuda in till informationsmöte för alla studenter inför avresa (det brukar vara i maj respektive november). Mötena är inte obligatoriska. Presentationerna kommer sedan att läggas ut i Virtuella mappen.

Försäkring – Student UT

När du är utbytesstudent är du automatiskt försäkrad genom Kammarkollegiets försäkring Student UT som LiU tecknat för alla sina utbytesstudenter. Du behöver alltså inte göra något själv för att försäkringen ska gälla. Försäkringen gäller för direkt resa från/till Sverige och under utbildningstiden i utbildningslandet. Den gäller 14 dagar före och 14 dagar efter studiestart/-slut. Tänk på att skaffa egen försäkring om du åker tidigare eller stannar längre eller lämnar utbildningslandet under studietiden. Pappret "**In case of emergency**" beskriver kortfattat försäkringen, skriv gärna ut och ta med. Kompletta villkor och skadeanmälningsblankett hittar du här: www.student.liu.se/ut/hu/student-ut-forsakringen?l=sv. I ett akut nödläge utomlands ska du kontakta Falck Travel Care, tel + 46 8 587 717 49, email: fga@se.falck.com. Behöver du ett intyg att du är försäkrad, så kan du ansöka via Utbytesportalen i blanketten "Student UT Insurance for outgoing exchange students".

Vid ett akut nödläge ska ansvarig på Medfak International meddelas. Alla utresande studenter får kontaktinformation i god tid före avresa. Kontakt kan tas via telefon eller sms alla tider på dygnet. Spara telefonnumret i din telefon.

Man kan anmäla sin vistelse utomlands på UD:s s k svensklista. För studenter i utvecklingsländer är det obligatoriskt, frivilligt för andra men vi rekommenderar att man gör det:
<http://www.swedenabroad.com/svensklistan>.

Tänk på att skriva upp viktiga telefonnummer och kreditkortsnummer, ta kopia på pass och andra viktiga papper och förvara på säkert ställe. På UD:s webb finns bra information och en app att ladda ner,
www.regeringen.se/sb/d/9326.

Visum/uppehållsrätt

Se till att ditt visum är giltigt för hela perioden utomlands. Du som är utomlands inom EU behöver i vissa länder ansöka om uppehållsrätt eftersom du ska vara i landet mer än tre månader. Behöver du mer information så kontakta ditt internationella kontor i värdlandet, eller sök på information på respektive ambassads hemsida.

VID ANKOMST/UNDER UTBYTET

Registrering

När du åker utomlands som utbytesstudent är du fortfarande student vid Linköpings universitet och ska registrera dig i Studentportalen för den aktuella terminen. Du kan registrera dig från och med Medfaks terminsstart. Gör detta snarast möjligt. Detta är viktigt för registrering av utbytesstudier i LADOK och för försäkring samt eventuellt CSN.

Dokument att ladda upp i utbytesportalen

Dokumentet nedan behöver vi få in från dig när du börjat din utbytesperiod. Alla dokument med underskrifter laddas upp i vår utbytesportal som du når via virtuella mappen. Mallarna ligger i virtuella mappen.

Nordplus-, Linnaeus Palme- och bilaterala studenter, laddar upp dessa dokument i blanketten Outgoing students – uploading document:

- Learning Agreement
- Certificate of Attendance

Erasmusstudenter

- Upprättar ett Grant agreement i utbytesportalen och laddar upp:
 - Learning Agreement
- Vid avslutade studier: ladda upp Certificate of Departure. Den laddas upp i blanketten Outgoing students – uploading documents.

Vid frågor om Erasmusstipendiet och –dokument, mejla erasmusstipendium@liu.se. Mejla inte till oss på Medfak, vi har ingen information om stipendieutbetalningarna.

Ändringar i studieplanen

Om du måste ändra din studieplan efter det att du har kommit till partneruniversitetet, måste du **förankra** detta hos din akademiska koordinatör med kopia till din administrativa koordinatör så att du vet att du får tillgodoräkna dig allt. **Om du får ändringarna godkända, rekommenderar vi att du behåller mejlet som bevis inför tillgodoräkandet.**

Intyg “Assessment of clinical placement for exchange students” och “Transcript of records”

Om du gör praktik under utbytet måste du samla in en “Assessment of clinical module for exchange students” efter varje klinisk placering. Har du fler handledare är det helt ok att ha flera assessment forms för samma praktik. Om du läser kurser, se till att du ansöker om ”transcript of records” innan du lämnar partneruniversitetet så att du får ett intyg på det du gjort. Utan dessa intyg kommer du inte att kunna tillgodoräkna dig utbytet.

EFTER ÅTERKOMST TILL SVERIGE

Tillgodoräknande, reserapport

Så fort studierna avslutats bör du ansöka om Tillgodoräknande av utbytesstudier. Blanketten och alla intyg i **original** (inte scannat) samt reserapporten ska lämnas/skickas till Medfak International. Studerar du utomlands på höstterminen vill vi ha din ansökan senast 15 december (om möjligt), på vårterminen senast vid terminsslut.

Observera: För att kunna registrera dig till den termin du återvänder till måste alla tröskelregler som gäller för tillträde till aktuell programtermin vara uppfyllda. I princip måste du alltså tillgodoräkna dig din utlandstermin för att kunna registrera dig till terminen som börjar efter utlandsterminen.

Reserapporten, inkl foton, skickas elektroniskt till Medfak International, international@medfak.liu.se. Reserapporterna läggs ut på vår utresewebb för att andra studenter ska kunna få ta del av dina upplevelser. Reserapporten ska därför skickas in som en word-fil, så vi kan ta bort ditt efternamn och ev redigera/kortat ner, etc.

MRSA/VRE

Screena dig för MRSA/VRE innan du börjar på praktik i Sverige. Kontakta infektionskliniken i Linköping eller Norrköping och beställ tid. Tar du testet någon annanstans får du själv stå för kostnaden.

Har du frågor efter att ha läst den här informationen så tveka inte att kontakta oss på Medfak International, international@medfak.liu.se.